**北本市ふるさと納税返礼品等提案申込書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （あて先）北本市長 |  | 　　　年　　　月　　　日 |
| 所在地 |  |
| フリガナ |  |
| 名　　　称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 　「北本市ふるさと納税返礼品等協力事業者募集要領」に基づき、下記のとおり、必要資料を添えて応募します。なお、応募にあたっては、募集要領の第２条及び第３条の要件をすべて満たしていることを誓約します。　また、募集要領の要件である「市税の滞納がないこと。」を確認するため、市税の納税状況について確認することについて同意します。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1  | 商品（セット）名またはサービス名 |  |
| 2 | 商品（セット）等の内容 |  |
| 消費・賞味期限（飲食物の場合） | □消費期限（　　日）　□賞味期限（　　日） |
| 3  | 商品（セット）等の説明・ＰＲ＊HP・パンフレット等に掲載可能な説明・PR文を記入してください。 | 【商品及び提案者と北本市との関係に係るＰＲ】 |
| 【商品（セット）の説明・ＰＲ】 |
| 4  | 商品等の金額 | 提案価格（税込）円　 | 〈内訳〉商品(サービス)代　　　　　　　　　　　　円 |
| 梱包代　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 5  | 発送について | □　常　温　　　□　冷　蔵　　　□　冷　凍　 | ※東京都に送付する場合送料　　　　　　　　　　　　　円 |
| 6 | 提供・発送可能時期等 | 　□　通　年　　□　期間限定（　　月～　　月）　□　個数限定（　　　　　個限定） |
| 7 | 事業者情報＊HP・パンフレット等に掲載します | 電話： |  | ＦＡＸ： |  |
| 電子メール： |  |
| リンクを希望するＵＲＬ： |  |
| 8 | 担当者連絡先（発注の連絡先） | 所属： |  | 氏名： |  |
| 電話： |  | ＦＡＸ： |  |
| 電子メール： |  |

※返礼品（サービス）ごとに申込書を作成してください。

　※添付資料：①商品（サービス）の写真（画像データ）

②事業者や商品等の内容がわかる資料(該当資料がない場合は、添付不要)