

名義後援事業実施報告書

年 月 日

（あて先）北本市教育委員会 教育長

	所在地
主催者	団体名
（申請者）	代表者
	連絡先 電話

後援事業が終了しましたので、関係書類を添えて下記のとおり報告いたします。

記

事業名		
実施日時	年 月 日（ ）～ 年 月 日（ ）	
場所		
内容		
参加者数		
入場料		
収支決算 （明細を記入のこと）	【収入明細】	【支出明細】
その他		

注1 報告書は、事業実施後速やかに御提出願います。

2 事業報告書、決算報告書を添付してください。