

共催事業依頼申請書

年 月 日

(あて先) 北本市教育委員会 教育長

所在地 _____
 主催者 団体名 _____
 (申請者) 代表者 _____
 連絡先 電話 _____

下記の事業について、貴教育委員会と共催いたしたく、関係書類を添えて申請いたします。

記

事業名		
実施日時	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()	
場 所	開催時刻:	
事業の趣旨と概要		
対象及び予定人員		
教育委員会以外の共催・後援者等		
入 場 料		
収 支 予 算 (明細を記入)	収入	支出
そ の 他	上部組織の加入の有無 有 ・ 無 名称 ()	過去 3 年間の共催依頼実績 有 ・ 無

- 注 1 共催は、月例の教育委員会での可否を決定いたしますので、申請は、概ね実施日の 3 ヶ月前を目安にお願いいたします。
- 2 開催要項や収支予算書、ポスターやチラシの原案を添付してください。
- 3 社会教育法第 23 条の規定により、上記の事業で収益を上げる場合の共催はできかねます。

共催事業依頼申請書 記入例

提出日を記入

平成19年10月10日

(あて先)北本市教育委員会 教育長

代表者と連絡先が異なる場合、連絡先に名前も記入してください。

所在地 北本市本町1-111
主催者 団体名 ABCクラブ
(申請者) 代表者 北本 太郎
連絡先 電話 北本 花子 591-1111

下記の事業について、貴教育委員会と共催いたしたく、関係書類を添えて申請いたします。

記

Table with 3 columns and 10 rows containing event details: 事業名 (みんな元気にワッハッハ), 実施日時 (平成19年2月10日~11日), 場所 (北本市文化センター), 事業の趣旨と概要, 対象及び予定人員 (500人), 教育委員会以外の共催・後援者等, 入場料 (1,000円), 収支予算 (収入700,000円, 支出700,000円), その他 (上部組織の加入の有無).

- 注1 共催は、月例の教育委員会でするので、申請は、概ね実施日の3ヶ月前を目安にお願いいたします。
2 開催要項や収支予算書、ポスターやチラシの原案を添付してください。
3 社会教育法第23条の規定により、上記の事業で収益を上げる場合の共催はできかねます。