

# 記入例

様式第7号（第10条関係）

令和8年8月1日

提出日を和暦で記入

## 北本市集合住宅宅配ボックス設置補助金実績報告書

（宛先）北本市長

申請者の住所・氏名・電話番号を記入

住 所 北本市本町〇〇  
 申請者 氏 名 北本 太郎  
 電話番号 048-591-〇〇

代理申請の場合  
 住所 北本市北本〇〇  
 会社名 〇〇株式会社  
 担当者名 北本 花子  
 電話番号 048-592-〇〇

事業者が代理で申請をする場合記入

補助対象機器の設置工事の費用を記入

補助金の交付の決定のあった宅配ボックスを設置したので、次のとおり報告します。

設置工事が完了した日付を和暦で記入

交付決定額	金	200,000円
設置等に要した経費	金	500,000円
設置完了日	令和8年7月20日	

何も記入しないでください

市	受付者	契約書	仕様書	位置図	見取図	設計 概要図	写真	工事 完了届	納品書	領収書	他
処理欄											
確認日	年 月 日			確認者							

### 添付書類

- ①補助対象設備の設置等に係る契約書、工事仕様書、位置図、見取図及び設計概要図の写し
- ②補助対象設備の設置に着手する前の設置予定場所の現況カラー写真及び設置完了後の設置場所の現況カラー写真（補助対象設備の設置状態及び盗難防止機能を確認できるもの）
- ③工事完了届及び納品書の写し
- ④領収書の写し又は補助対象設備の購入内容が確認できる書類（購入日、宛名、購入金額、品名、型番及び発行者の記載があるも）