保育施設等の利用状況証明書等交付申請書

令和　　年　　月　　日

(宛先)　北本市福祉事務所長

申請者

住　所

連絡先

下記４に同意の上、下記１から３の項目に係る保育施設等の利用申請における

令和　　年　　月１日時点 での利用状況等の証明等を申請します。

記

1. 保育施設等の利用申請書に記載した利用希望期間

令和　　　年　　　月　　　日　～小学校就学前まで

1. 申請に係る児童及び保護者氏名

児童氏名：　　　　　　　　　(　　　　　　　　生)

保護者①：　　　　　　　　　保護者②：

1. 利用希望保育施設等の表示希望

□　有　　　　□　無

1. 同意事項

□　申請後に利用承諾となった場合、証明に代わり利用承諾書が発行されることについて同意します。

1. 受取希望

　□　保育課窓口　※受け取り時、身分証明書をお持ちください。

□　上記の住所へ郵送　※下記の書類を揃え、保育課まで郵送でご提出ください。

　　　　　　　　　　　　・保育施設等の利用状況証明書等交付申請書

　　　　　　　　　　　　・返信用封筒（住所・氏名を記載し切手を貼付したもの）

・本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）

※送付先は、住民登録地になります。

市記入欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課 長 | 主 幹 | | 主 査 | 担　当 |
|  |  |  |  |  |