

様式第3号 (別記関係)

会 議 記 録 表 紙

会議名称	令和7年度 第2回北本市社会教育委員の会議
開会及び閉会日時	令和8年2月16日(月) 午後2時00分開会、午後3時30分閉会
開催場所	北本市役所 委員会室2
議長氏名	大竹 達也
出席委員等氏名	山下 健、須田 歩太、森川 和代、阪井 栄見子、樋田 雪江、岩田 俊子、大芦 進、眞下 美佐子、小澤 理絵、大橋 浩、井原 清子、大竹 達也、大野 弥生子
欠席委員等氏名	小野 純子、佐野 吉弘
説明者の職氏名	生涯学習課 主幹 堀内 尚徳、主査 手島 紀恵
事務局職員 の職氏名	教育部長 坂口 修 生涯学習課副参事 坂詰 和子 生涯学習課主幹 堀内 尚徳、主査 手島 紀恵、主任 金子 浩章
会議次第	1 開会 2 挨拶 3 議事 (1) 令和7年度北本市社会教育事業報告 (2) その他 4 閉会
配布資料	【資料 1】 令和7年度北本市社会教育事業報告 【資料 2】 令和7年度家庭教育セミナー「ハートピア21」実施報告 【資料 3】 令和7年度放課後子ども教室 交流活動・活動公開報告 【資料 4】 令和8年北本市成人式実施報告 【資料 5】 令和7年度市役所出前講座実施一覧表 【資料 6】 令和7年度子ども大学きたもと実施報告 【資料 7】 第59回北本市市民文化祭芸術展事業実績報告 【資料 8】 第60回北本市市民文化祭～舞台発表～文化のつどい実績報告 【別添資料1】 令和7年度北本市教育行政の重点施策 【別添資料2】 「社会教育の活性化と役割について」 (令和7年度南部地区社会教育関係委員・職員研修会資料) 【別添資料3】 人権教育啓発資料(北本市人権教育推進委員会広報) 「ふれあい」

会 議 記 録

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
	1. 開会
司 会	(略)
	2. 挨拶
教育部長	(略)
	3. 議事
	(1) 令和7年度北本市社会教育事業報告
事務局	資料1.1「豊かな心と健やかな体の育成」について説明。
議 長	意見、質問等はあるか。
委員A	「PTA人権教育研修会」について、インターネットによる動画視聴 では、参加者からの意見交換等はできたのか。
事務局	法務省が制作した動画を視聴する形式のため、双方向での意見交換等は 行っていない。ただし、視聴後はアンケートをとっている。
委員B	「公民館等人権教育研修会」について、講師の選定をどのように行って いるのか。人材バンクなども活用してほしい。
事務局	講師の選定は、各公民館にお任せしている。近年、講師が固定化してい る傾向ではあるが、今年度初めて講師を務めた方もいらっしゃる。講師 の一覧等の情報は各公民館等と情報共有していく。
事務局	資料1.2「家庭・地域の教育力の向上」について説明。
議 長	意見、質問等はあるか。
委員C	家庭教育セミナー「ハートピア21」は好評であったが、講師はどのよう に選んだのか。目的や周知方法について変化があったのか。
事務局	講師はPTA連合会役員からの推薦による。それに伴い「講演会型」か ら「親子での体験型」にシフトしている。更に講師の実績、ネームバ リューが、好評に拍車をかけたのではないかと思う。周知方法について

会 議 記 録

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
	は変えていないが、応募が多く、初めて抽選により当選者を決定した。
委員D	「放課後子ども教室 活動公開報告」について、公開対象者への周知方法
	および当日参加者の内訳は。そして、次年度以降はどのような実施方法を想定しているのか。
事務局	社会教育委員、青少年指導委員には文書通知。民生委員・児童委員につ
	いては、会議に出向いて代表者へ回覧をお願いした。当日の参加者は青
	少年指導委員と民生委員。活動公開にあたっては、各教室に入念に準備
	していただいたものの、スタッフ確保には至らなかったことから、来年
	度は参加者の希望する時期に合わせた実施を検討したい。
委員D	地域コミュニティの活用もお願いしたい。
事務局	検討していく。
委員E	公開日には保護者も参加していただき、一緒に活動してはどうか。
事務局	各教室の「お楽しみ会」（主に学期末）には、希望する保護者も参加い
	ただいている。活動公開日などと日程を合わせながら、盛り上げていき
	たい。
委員B	入学時に放課後子ども教室に入らないと、進級時には入りづらくなって
	しまうケースも考えられる。そのような保護者も公開対象に拡大し、ス
	タッフの公募についても合わせて行ってみてはどうか。
事務局	学校との連携等を含め、参考にさせていただく。
議 長	「成人式」では、北本市の将来が明るく感じられるような、素晴らしい
	「成人のことば」だった。
委員A	「成人式」でのビンゴ大会は、どのように実施したのか。
事務局	受付でビンゴカードを配布し、出席者全員が参加できるようにした。
	景品については、予算の範囲内で実行委員会（アトラクション部会）と
	事務局で検討し、3点とした。運営方法も、ビンゴの重複時などを想定
	しながら工夫を重ねた。

様式第4号（別記関係）

会 議 記 録

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
委員F	「成人式」では、社会教育委員の紹介時に たくさん拍手をいただき、嬉しかった。今年の参加者は特に礼儀正しかった。グリコポッキーは記念品として定着し、参加者も喜び、思い思いに楽しんでいたのではない か。
事務局	グリコ北本工場様には、ポッキーだけではなく、今年も文化センターの入口手前にグリコワゴン車を出していただいた。参加者が友達や両親などと記念撮影をしている姿が多く見られた。
事務局	資料1.3「生涯学習・スポーツの支援」 について説明。
議 長	意見、質問等はあるか。
委員F	春の文化講演会（文化センターで3月7日開催予定）について、御都合のつく方は、ぜひ御参加いただきたい。講師は短歌に取り組み、48年となる。チラシの句「飼ひ鶏は 我が靴音を聞きわけて くくっと鳴けり 夏の夕暮れ」の掛け軸は、パリやベルギーなどで展示された。今年はマルタ島での展示を予定している。
委員G	子どもに関わる様々な問題に対応でき、子どもの励みにつながる研修が、今後も増えるとよいのではないか。また、「児童憲章」については小学校でどのように取り扱っているのか。
事務局	今後は、学校教職員、市民を対象とした「生涯学習人権講座研修会」においても、「子どもの人権」をテーマとすることが検討されている。児童憲章については、各小学校に掲示し意識の啓発に努めている。学習活動全体や価値観の形成の基盤としても活用されている。
委員C	「国際交流ラウンジ」の現況について伺いたい。
事務局	今年度は予算増に伴い、各種イベントや、交流につながる活動を更に活発に行っている。外国籍の方が、これからも安全に楽しく暮らしていけるよう活動に取り組んでいる。

様式第4号（別記関係）

会 議 記 録

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
委員E	イベントの頻度や参加人数についてはどうか。
事務局	<p>学習センターにて、ほぼ毎週日曜日（午後）に行事を行っている。国際交流ラウンジ委員会のボランティアにより、「日本語学習会」「国際交流ふれあいパーティー」「お花見会」「七夕祭り」「進学情報交換会」などを実施。令和6年度については、「国際交流ふれあいパーティー」に73名参加。国際交流セミナー事業においては、「もっと知ろう友達の国」（タイ、スリランカ、コロンビア）を3回実施。「外国語入門講座」（タイ語）計8回には252名の参加。「日本語指導ボランティア講座」は計3回、延べ48名（同）の参加などとなっている。</p>
委員H	事前申込がなくても参加できるのか。
事務局	参加可能である。
委員I	国際交流ラウンジでの様々な取組は、いつも盛り上がり、時間が延長することもある印象。柔軟に対応できている成果ではないか。
事務局	<p>地域の方も参加自由である。広報など御協力いただけたら幸いである。第六次北本市総合振興計画前期基本計画の指標にもなっている。</p>
委員I	各公民館の取組について、事業が終了すると、すぐ翌年度の準備にとりかかるため、他の施設を参考にする余裕ができていない。各公民館の事業等実施状況を公開している資料はあるか。
事務局	行政報告書に掲載されている。
議 長	（1）について承認を求める。
全委員	承認。
	（2）その他
議 長	意見・質問等はあるか。
委員A	施設予約方法について、各公民館、栄市民活動交流センター、文化センターを統一できないか。

会 議 記 録

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
事務局	今年度オープンした栄市民活動交流センターの予約方法を分析し、最良策を検討していきたい。
委員A	文化センターの改修予定に伴い、イベント会場の代替等については、現時点でどのような状況か。
事務局	「成人式」は体育センター（メインアリーナ）が有力。「芸術展」「ピアニフェスティバル」は実行委員会、「文化のつどい」は運営委員会で開催の有無を含めて決定したい。また、市外の施設利用についても確認が必要である。
委員F	各公民館のホール（舞台）は活用できないか。
事務局	体育センターのサブアリーナと同規模であるが、他のイベントとの競合となり、例年と同レベルでの開催は困難であることが予想される。
	【事務連絡等】
事務局	南部地区社会教育関係委員・職員研修会資料「社会教育の活性化と役割について」要点（以下2点）を説明。
	① 社会教育行政の役割（講義）
	② 人と人をつないでいくことの重要性（意見交換）
	4. 閉会
委員C	（略）