

証明書交付・閲覧申請書

北本市長 あて

1 申請者（窓口に来た人） 年 月 日

住 所	電話番号（ - - ）		
ふりがな	生年月日		
氏 名	年 月 日		
証明が必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人 ・本人以外については委任状等または権利関係が確認できるものが必要です。 ・相続人の方は、戸籍謄本、代理人の方は委任状が必要となります。		

2 納税義務者（どなたのものが必要ですか） ※申請者と同じ場合は記入不要です

住 所			
ふりがな			
氏 名			

本人確認	閲覧・複写	証 明	担 当 者
免・健保・旅券 マイナンバー・ 戸籍・登記官・ その他（ ）	名寄	閱 件 円	土地 件 円
		複 件 円	
	公図	閱 件 円	家 件 円
		複 件 円	
		評価・公課 その他 ()	合計金額

3 なにが必要ですか（番号を○で囲んでください）

証 明 書			閲 覧 ・ 複 写		
1	固定資産評価証明書	通	4	名 寄 帳	通
2	固定資産公課証明書	通	5	公 図	通
3	地名地番変更証明書	通	6	そ の 他 （ ）	通

4 物件所在地（対象物件の所在地番を記入してください）

所 在 地 番		所 在 地 番	
土地家屋		土地家屋	
土地家屋		土地家屋	
土地家屋		土地家屋	
土地家屋		土地家屋	