申請手続きの流れ

事業者

事業実施申請

実施申請書（要領様式第１号）
医療的ケアの状況（要領様式第２号）
※日中一時支援事業を実施する事業者のみ
　主として事業に携わる看護師等の専門スタッフの履歴書の写し
※年度ごとに提出

受領

補助金交付申請

補助金交付申請書兼請求書（要綱様式第１号）
【添付書類】
⑴ショートステイ　実施報告書（要綱様式第２号（その１））及び実施状況報告書（ショートステイ用）（要綱様式第２号（その２））
⑵デイサービス（独立型）　実施報告書（要綱様式第２号（その１））、実施状況報告書（デイサービス用）（要綱様式第２号（その３））及び実施状況報告書（支援実績）（デイサービス（独立型）用）（要綱様式第２号（その 4））
⑶デイサービス（併設型）　実施報告書（要綱様式第２号（その 1））、実施状況報告書（デイサービス用）（要綱様式第２号（その３））及び実施状況報告書（支援実績）（デイサービス（併設型）用）（要綱様式第２号（その５））

※事業を行った日の属する月の翌月１０日まで
※３月サービス提供分のみ３月３１日まで

受領

市

受理・審査

事業実施の決定

事業実施決定通知書（要領様式第３号）

受理・審査

交付の決定

補助金交付・不交付決定通知書
（要綱様式第３号）

補助金交付