

申込みに必要な書類と部数

(数字は提出部数)

書 類 名	特別小口		商工業 近代化資金		備 考
	個人	法人	個人	法人	
1 融 資 申 込 書	1	1	1	1	
2 風俗営業でない旨の宣誓書	1	1	1	1	食事の提供を主目的としない飲食業(ビヤホール、大衆酒場、喫茶店等)を営んでいる場合
3 経 歴 書	3	3	3	3	原本を含む、法人の場合は代表者 埼玉県信用保証協会の利用が初めての場合
4 所得稅確定申告書の写	3		3		直近2期分
5 所得稅確定申告書 添付の決算書の写	3		3		直近2期分
6 決 算 書 の 写		3		3	直近2期分、勘定科目内訳明細を含む
7 確定申告書別表の写		3		3	
8 試 算 表		3		3	決算後6か月を超えている場合
9 履 歴 事 項 全 部 証 明 書 (商 業 登 記 簿 謄 本)		3		3	原本を含む
10 閉 鎖 事 項 証 明 書 (閉 鎖 謄 本)		各3		各3	原本を含む、複数存在する場合は全て添付 埼玉県信用保証協会の利用が初めての場合
11 納 税 証 明 等 請 求 書	3	3			市指定の様式(窓口にて配布)
12 市 税 の 完 納 証 明 書	3	3	3	3	原本を含む 市で原本を保管
13 許 認 可 書 ・ 登 録 書 等 の 写	3	3	3	3	許認可を要する業種の場合
14 受 注 工 事 明 細 書	3	3	3	3	建設業で許認可のない場合
15 見 積 書 及 び 図 面 (カ タ ロ グ)	3	3	3	3	設備資金の場合 見積書・カタログは原本を含む
16 建 築 確 認 申 請 書 及 び 建 築 確 認 済 証 の 写 し	3	3	3	3	建物の新築、増改築の場合
17 賃 貸 人 の 承 諾 書 及 び 賃 貸 借 契 約 書 の 写 し	3	3	3	3	借店舗改装等の場合
18 印 鑑 証 明 書	3	3	3	3	原本を含む
19 連 帯 保 証 人 の 完 納 証 明 書				3	原本を含む 市で原本を保管
20 連 帯 保 証 人 の 印 鑑 証 明 書				3	原本を含む
21 個 人 情 報 の 提 供 に 関 す る 同 意 書	1	1	1	1	埼玉県信用保証協会様式

証明書は3ヶ月以内のもの

※上記申込みに必要な書類には、埼玉県信用保証協会及び取扱金融機関で必要な書類を含みます。また、その他必要に応じて関係書類・追加資料を提出していただくことがあります。