

| 平成 30 年度 事務事業評価シート  |   |  |                                      | 部名                                     | 都市整備部  | 課名                             | 都市計画課                                    |  |                       |      |  |
|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|--|-----------------------|------|--|
| 概要  | 事務事業名   | 多世代同居・近居支援事業   |                                      | 課長名                                    | 佐々木 道  | 課直通電話                          | 048-594-5574                             |  |                       |      |  |
|   |   |  | 課における業務割合                            |  | 2.0%   |                                |  |  |                       |      |  |
|   | 第五次総合振興計画<br>前期基本計画の位置付け  | 施策   | 4-1 豊かな住環境の整備                        | 主な基本事業                                 | 4-1-2 良好な住環境及び景観の誘導【重点】  |                                |  |  |                       |      |  |
|   | まち・ひと・しごと<br>創生総合戦略の位置付け  | 基本事業<br>指標   | リーディングプロジェクト「若者の移住・定住・交流促進プロジェクト」の推進 |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
|   | 基本目標<br>と<br>施策   | I 新しい人の流れをつくる 1 多様な住宅ニーズに合わせた支援と既存住宅の利活用の促進  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
| 根拠  | 法令等   |  |                                      | 個別計画                                   |  |                                |  |  |                       |      |  |
| 目的  | 親世帯、子世帯などの多世代が支え合うことで、子育てや介護など、各世代が抱える不安の軽減を図るため、同居・近居を希望する世帯への住宅取得を支援することを目的とする。 |  |                                      | 内容                                     | (事業概要)<br>・親等と子世帯いずれかが、同居や近居を目的として、住宅を取得し市外から転入する夫婦世帯に対し補助する。<br>(補助金額)最高50万円<br>・新築住宅:30万円、中古住宅:20万円(いずれもマンション含む)<br>・新築住宅のうち市内施工業者:10万円加算<br>・中学生以下の子がいる子育て世帯:10万円加算 |                                |  |  |                       |      |  |
|   | 対象者   | <input checked="" type="checkbox"/> 市民 <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> 議会 <input type="checkbox"/> 職員 |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
| 計画  | 数値目標名   | 単位   | 前年度<br>(H29)                         | 実施年度<br>(H30)                          | 今年度<br>(R1)  | 計画年度<br>(R2)                   | 将来目標<br>(R3)                             | 将来目標<br>(R9)                             | 指標<br>区分              |      |  |
|   | 多世代同居・近居補助金に係る申請件数  | 件  | 目標値                                  | —                                      | 13   | 13                             | 20                                       | 27                                       | 27                    | 活動指標 |  |
|   |   |  | 実績値                                  | —                                      | 13   | —                              | —  | —  | —                     |      |  |
|   |   |  | 目標値                                  |  |  |                                |  |  |                       | 成果指標 |  |
| 実績値   |   |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
| 実施  | 事務事業のコスト(単位:千円)   |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
|   |   | 前年度<br>(H29) 決算  | 実施年度<br>(H30) 当初<br>予算               | 実施年度<br>(H30) 決算                       | 今年度<br>(R1) 当初<br>予算   | 計画年度(見込)                       |  |  |                       | 備考   |  |
|   |   |  |                                      |  |  | (R2)見込                         | (R3)見込                                   |  |                       |      |  |
|   | 総事業費  | 0  | —                                    | 6,420                                  | —  | —                              | —  |  | 【決算額の増減理由】            |      |  |
|   | 総事業費人口一人当たり(円)  | 0  | —                                    | 96                                     | —  | —                              | —  |  |                       |      |  |
|   | 事業費   | 0  | 5,000                                | 5,000                                  | 5,000  | 15,400                         | 15,400                                   |  | 【当初予算に係る補正・流用・繰越等の有無】 |      |  |
|   | 内訳  | 国庫支出金  | 0                                    | 0                                      | 0  | 0                              | 0  | 0  |                       |      |  |
|   |   | 県支出金   | 0                                    | 0                                      | 0  | 0                              | 0  | 0  |                       |      |  |
|   |   | 地方債  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
|   |   | その他特財<br>一般財源  | 0                                    | 5,000                                  | 5,000  | 5,000                          | 15,400                                   | 15,400                                   |                       |      |  |
| 業務割合に基づく事業人件費   | 0   | —  | 1,420                                | —                                      | —  | —                              |  | 【特定財源の名称】                                |                       |      |  |
| 業務割合  | 0%  | —  | 2%                                   | —                                      | —  | —                              |  |  |                       |      |  |
| 課の年間人件費(概算)   | 74,422  | —  | 71,035                               | —                                      | —  | —                              |  |  |                       |      |  |
| 評価・改善   | 事務事業の目標に対する実績(設定した目標に対する取組と成果)  |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
|   | 平成30年度は予算額5,000千円(件数13件)が年度途中で到達した。   |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
|   | 評価  | <input checked="" type="checkbox"/> 継続   | →                                    | 方今<br>向後<br>性の                         | 事業の活動(回数、範囲など)   | <input type="checkbox"/> 拡大    | <input type="checkbox"/> 縮小              | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                       |      |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> 終了  |                                      |  | 事業の実施方法  | <input type="checkbox"/> 改善効率化 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | <input type="checkbox"/> その他 ( )         |                       |      |  |
|   |   |  | 次年度予算                                | <input checked="" type="checkbox"/> 増額 | <input type="checkbox"/> 減額  | <input type="checkbox"/> 現状維持  |  |  |                       |      |  |
| 今後の方向性(課題と対応)   |   |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |
| 事業の趣旨を鑑みると、補助対象者への公平性の担保が最も重要なことから、年度内における予定件数の予算を確保すること。予算確保が出来ない状況であれば、事業の廃止を検討する必要がある。 |   |  |                                      |  |  |                                |  |  |                       |      |  |