

地位承継承認申請添付書類一覧
法第45条

必要部数：2部（正1部、副1部）

No.	添付書類	内 容
1	開発許可地位承継承認申請書	
2	委任状	（代理者による申請の場合）
3	理由書	（申請書の「承継の原因」欄で不十分な場合）
4	開発行為許可通知書の写し	
5	土地登記事項証明書	発行後6か月以内
6	土地・工作物権利者の同意書	（申請者以外に所有権、抵当権等の権利者がいる場合） 実印、同意年月日記入
7	土地・工作物権利者の印鑑証明書	（申請者以外に所有権、抵当権等の権利者がいる場合） 同意書作成時のもの
8	案内図	方位、区域朱囲い
9	開発区域内の土地の所有権その他開発行為に関する工事を施行する権原の取得を証する書類	土地売買契約書の写し、開発行為に関する工事を施行する権限を有する者の同意書等
10	資金計画書※	
11	残高証明書※	（自己資金がある場合）発行後3か月以内
12	融資証明書※	（融資を受ける予定がある場合）発行後3か月以内
13	申請者の業務経歴書※	
14	申請者の法人登記事項証明書（申請者が個人の場合は住民票）※	発行後3か月以内
15	申請者の納税証明書※	発行後3か月以内 法人の場合は法人税（その1及びその3の3）、個人の場合は所得税（その1及びその3の2）
16	工事施行者の建設業許可書の写し※	（工事施行者を変更する場合）原則として土木工事業が含まれること
17	工事施行者の技術者名簿※	（工事施行者を変更する場合）
18	工事施行者の工事経歴書※	（工事施行者を変更する場合）
19	工事施行者の建設機械目録※	（工事施行者を変更する場合）
20	その他市長が必要と認める書類	資格が必要な場合は資格証の写し等

※ 自己居住用の場合又は開発区域の面積が1ha未満で自己業務用の場合は不要