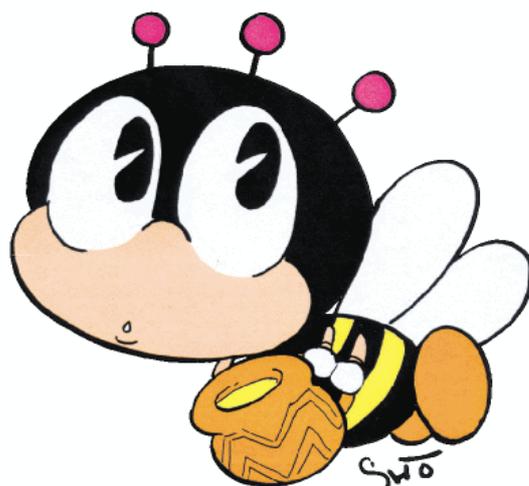


北本市の〇〇は
どうなっているの？



市役所出前講座

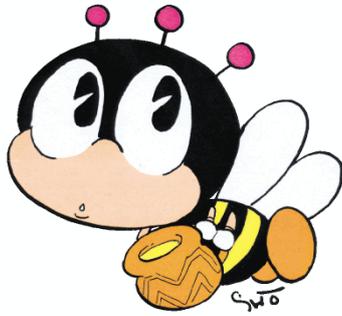
あなたの ^{はてな} ? にお答えします!

北本市・北本市教育委員会

「市役所出前講座」メニュー

分類	番号	講座名	講座の内容	対象	所要時間	担当
市政全般	A-1	わかりやすい広報紙の作り方 ～これであなたも名編集長！～	原稿作成・表記、写真撮影の基礎、デザイン・レイアウトの基礎など広報紙作成の手順について	中学生以上	60分	秘書広報課
	A-2	将来都市像「緑にかこまれた健康な文化都市」をめざして	総合振興計画について 第四次北本市総合振興計画について。	一般	60分	政策推進課
	A-3	新庁舎の建設について ～庁舎の建替えてどうなっているの？～	現庁舎の現状と課題 新庁舎建設の必要性について 新庁舎建設基本計画について	一般	60分	政策推進課
	A-4	男女共同参画社会の実現に向けて	男女共同参画とは何か？ 男女共同参画社会の必要性と、実現に向けた北本市の施策について。	一般	60分	協働推進課
	A-5	北本市自治基本条例 ～まちづくりの主役はあなたです！～	「北本市自治基本条例」について・自治基本条例を制定する意義・条例の策定過程・条例の内容	一般	60分	協働推進課
	A-6	北本市の財政状況 ～家計簿 拝見！～	公会計の仕組み・当初予算の概要、主要事業の紹介・決算状況・普通会計決算による地方財政状況調査について	中学生以上	60分	財政課
	A-7	北本市土地開発公社を知ろう	土地開発公社の概要(目的、事業内容など) 土地開発公社と北本市の関係 今後の土地開発公社(課題など)	一般	60分	財政課
	A-8	情報公開・個人情報保護について ～〇〇は個人情報にあたりますか？～	情報公開、個人情報保護とは何か？ また、北本市の情報公開・個人情報保護制度について	一般	60分	総務課
くらし	B-1	知っておきたい市税のしくみ	住民税のしくみ 固定資産税・都市計画税のしくみ	一般	60分	税務課
	B-2	防犯講座 ～あなたも狙われている！！ 振込め詐欺にご用心！～	振込め詐欺、ひったくり、悪徳商法など身近な犯罪の被害者にならない対策と、知って役立つクーリングオフ制度について	一般	60分	くらし安全課
	B-3	防災講座 ～地震や風水害などの危機に備えよう！～	北本市の防災対策・地震や風水害への備え・地震ハザードマップや洪水ハザードマップ・自主防災組織の設立と活動・危機事案・国民保護について	一般	曜日、時間帯は相談の上対応	くらし安全課
健康・福祉	C-1	高齢者福祉講座 ～安心して老後を送るには～	高齢者の福祉制度等について・介護予防について・いざ介護、どうしたらいいの	一般	90分	高齢介護課
	C-2	「認知症」と「もの忘れ」の違いを知っていますか？	認知症の基礎知識、早期発見のポイント、介護方法	一般	90分	高齢介護課
	C-3	知っておきたい介護保険制度 ～介護保険を利用するにはどうしたらいいの～	介護保険制度の説明 介護認定の申請方法 介護サービスの利用方法	一般	90分	高齢介護課
	C-4	知っておきたい 身近な感染症予防の知識	食中毒や新型インフルエンザなど、身近な感染症について基本的な予防知識をわかりやすく説明します。	一般	30分	健康づくり課
	C-5	知っておきたい 健診結果の見方	市で実施している健診結果の見方を知り、自身の健康状態をわかりやすく説明します。 生活習慣との関連を探り、健康維持増進のための生活を共に考えます。	一般	60分	健康づくり課
	C-6	知っておきたい 子どもの病気や事故の予防	乳幼児期に起こりやすい病気や不慮の事故について知り、対応方法についてお話します。	一般	60分	健康づくり課
	C-7	子育て支援制度について ～子育てバックアップ～	こども医療費・子ども手当・保育所・学童保育・ファミリーサポートセンター等について	一般	60分	こども課
	C-8	国民年金のはなし ～老後の生活設計～	国民年金加入の手続き、保険料の免除制度、国民年金の繰上げ支給と繰下げ支給	一般	60分	保険年金課
	C-9	これだけは知っておきたい 国民健康保険制度	国民健康保険のしくみ、加入手続き、給付、国民健康保険税の計算の仕方	一般	60分	保険年金課
	C-10	これだけは知っておきたい 後期高齢者医療制度	後期高齢者制度の概要、一部負担割合の判定方法、医療費の支給	一般	60分	保険年金課
	C-11	何がわかる？メタボ健診！ ～健康診査を120%生かすために～	特定健康診査結果から見る国保加入者の健康 特定健康診査の結果でわかる身体や生活の状況 健診結果の見方	一般	60分	保険年金課

分類	番号	講座名	講座の内容	対象	所要時間	担当
環境	D-1	ごみのゆくえ ～ごみの減量化とリサイクルを 推進しよう！～	ごみがどういう仕組みで処理されていくのか、現状 のごみ問題と分別方法について また、リサイクルの手順・促進を説明します。	小学生 以上	90分	くらし安全課
	D-2	地球温暖化のはなし ～ここまで深刻！！ あなたは何かができますか？～	地球温暖化とは何か？ 世界で取り組んでいること、北本市で取り組んでい ること、家庭でできることを説明します。	中学生 以上	60分	みどり環境課
	D-3	環境マネジメントシステム (ISO14001)～環境パフォーマンス の継続的な改善～	「ISO14001」とは何か？ 北本市の環境マネジメントシステムの取り組みと 実績について	一般	90分	みどり環境課
都市づくり	E-1	北本市の都市計画について ～あなたのまちの“将来都市像” を教えます！！～	北本市の現状と課題 都市計画制度の概要 都市計画の内容	一般	60分	都市計画課
	E-2	高崎線桶川・北本間新駅設置に 向けて ～今、新駅計画はどうな っているの？～	新駅設置取組みの概要 新駅設置への課題	一般	60分	南部地域整備課
	E-3	産業循環で自立都市実現！ ～産業連携による北本ブランドの 形成～	北本市の産業振興ビジョンを分かりやすく説明しま す。	中学生 以上	60分	産業振興課
	E-4	「都市づくり」(久保地区の都市づ くりを考えよう！)	久保特定土地区画整理事業の概要	一般	60分	久保土地区画 整理事務所
	E-5	木造住宅の耐震について ～もしもの為の耐震診断・耐震 補強～	昭和56年以前の建築基準により建築された木造 建物(在来工法)を対象とした簡易な耐震性の点 検方法について また、耐震補強工事に対する補 助金制度について説明します。	一般	60分	建築開発課
	E-6	家を建てるときのルールや手続き	建物に対する様々な規制及び都市計画と建物の 関係について また、建物確認制度の概要を説明します。	一般	60分	建築開発課
	E-7	下水道の役割としくみ	公共下水道の整備状況と終末処理センターの役 割、今後の公共下水道整備計画と課題について	一般	30分	下水道課
教育	F-1	「生きる力」を育てる学校教育 ～「確かな学力、豊かな心、健や かな体」の育成を目指して～	学習指導要領改訂の概要及び小・中学校におけ る主な改善事項、北本市における学校教育の現 状や課題、教育行政の施策等について	一般	60～90分	学校教育課
	F-2	薬物乱用の現状と課題 ～保護者、地域の大人としてどう かかわるか～	喫煙、飲酒が心身に及ぼす害について ・大麻、 覚せい剤等青少年における薬物乱用の現状、課 題 ・薬物乱用防止のための取り組みについて	一般	30分	体育課
	F-3	わが街の歴史を知ろう ～知って土器ドキ♥文化財！～	北本市の歴史と文化財(遺跡・遺物)を実物の資 料等を使い分かりやすく説明します。また、火越し 体験・勾玉づくりなどの体験学習にも応じます(詳 細は要相談・要実費)。	小学 高学年 以上	90分	生涯学習課
	F-4	わが街の自然を知ろう ～北本が誇れる蒲ザクラ、谷津、 湧き水、雑木林～	桜を中心に北本の自然について歴史を交えてお 話します。また、北本自然観察公園や高尾宮 岡、トラスト地の谷津、湧き水、雑木林など北本 市が誇れる里山の自然について説明します。	小学 高学年 以上	90分	生涯学習課
	F-5	学問のススメ ～皆さんも始めてみませんか？～	生涯学習の基本理念の説明・北本市の取り組み 内容・「市民大学きたもと学苑」・市内施設紹介	一般	60分	生涯学習課
その他	G-1	選挙のしくみ ～知っておきたい選挙のしくみ～	現在の選挙制度(投票のしくみ、選挙運動、期日 前投票制度など)についてわかりやすく説明しま す	一般	60分	選挙管理委員会 事務局
	G-2	市議会について ～議会って何をするとところ？～	議会の構成(議長、常任委員会など) 議会の仕 事と仕組み(議案等の審議など) 会議のながれ (定例会の開会から閉会まで) 議員の仕事	中学生 以上	40分	議会事務局
	G-3	人権を尊重する社会～人権・同 和問題の解決をめざして～	北本市の人権・同和行政、人権・同和教育の概要 について 人権・同和问题啓発ビデオの視聴	一般	90分	協働推進課 学校教育課 生涯学習課



「出前講座とは・・・」

市民の皆さんが政策、暮らしについて知りたい・聞きたい・学びたい内容を職員が出むいて説明するよ！

皆さんに、市政への理解を深めて頂き、行政の課題を共有することで“市民と行政との協働によるまちづくり”を推進します。

出前講座の申し込み・実施方法

そういえば、あの制度って新しくなるよね～詳しく知りたいな・・・

【対象者】

市内在住、在勤、在学者で5人以上の団体・グループ

【開催日時】

- ・平日：午前9時から午後9時まで
- ・土曜日：午前10時から午後5時まで
(ただし、公民館等の休館日は除く)
- ・所要時間は、講座ごとに異なります。

【開催会場】

- ・文化センター（中央公民館）
 - ・各地域学習センター（各地区公民館、学習センター、勤労福祉センター、コミュニティセンター）
 - ・野外活動センター
 - ・駅西口ビル（市民交流プラザ多目的ホール）
 - ・体育センター
- ※上記施設の場合、施設使用料は免除となります。
また、その他の施設を御希望の際はお問い合わせください。

【講師料】

無料です。
※材料費等がある場合は実費を頂きます。

【注意点】

- ・この講座は、日々の苦情や個別相談をお聴きするものではありません。
- ・公序良俗に反したり、政治や宗教、営業活動を目的とする催しの場合はお断りします。

① 出前講座メニュー表から講座を選択



② 出前講座を申込

開催希望日の1ヶ月前までに所定の申込書に記入してください。生涯学習課に直接お持ち頂くか、または郵送、FAXしてください。
また、市のホームページからも申込みができます。
※申込書は、左記開催会場にも配布しております。



③ 開催の決定

生涯学習課で開催日時、会場を手配し、（左記以外の施設を使用する場合は団体側が確保してください）調整が付き次第、「出前講座決定通知書」をお渡しします。
（変更が生じた場合は、速やかに生涯学習課へ連絡してください。）



④ 出前講座の実施

講座の司会、開催の周知については、団体の皆さままでお願いします。

質疑応答を含めて所要時間内でお願ひ致します。

● 問合せ／申込み

北本市教育委員会教育部生涯学習課生涯学習担当
〒364-8633 北本市本町1-111
TEL 048-594-5567(担当直通)
FAX 048-593-5985

市役所出前講座申込書

平成 年 月 日

（あて先）
北本市長

団 体 名 _____

代表者 住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

次のとおり、市役所出前講座を申し込みます。

希望日時	第1希望	平成	年	月	日（ ）	時	分	～	時	分
	第2希望	平成	年	月	日（ ）	時	分	～	時	分
	第3希望	平成	年	月	日（ ）	時	分	～	時	分
会 場										
希望講座	番号	—	講座名							
参加予定 人 数										
備 考										